

ESTATUTS

CAPÍTOL I

La Denominació, els Fins i el Domicili

Art. 1

Amb la denominació "Associació Catalana de Fibrosi Quística" i a l'empara de l'article 22 de la Constitució, l'associació regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Art. 2

La finalitat primordial de l'associació és contribuir al coneixement, estudi i assistència de la malaltia anomenada fibrosi quística o mucoviscidosi, entenent com a finalitats fonamentals per a la seva consecució:

1. Promoure la millora de la qualitat de vida dels malalts de fibrosi quística i de les seves famílies, mitjançant el suport, l'acompanyament i assessorament necessaris.
2. Mantenir relació amb altres associacions de lluita contra la fibrosi quística, tant a Espanya com a l'estranger, per tal de conèixer els avenços que es puguin produir en el control i tractament de la fibrosi quística.
3. Contribuir a la millora en el diagnòstic, el tractament i la recerca mitjançant el suport a la investigació, i la formació de professionals especialitzats.
4. Participar en la discussió i solució als problemes que planteja la fibrosi quística en els seus aspectes epidemiològics, clínics, diagnòstics, preventius i socials.
5. Obtenir la participació activa dels afectats i famílies en la lluita contra la fibrosi quística, mitjançant la informació i la formació necessària.
6. Aconseguir la implicació i sensibilització del conjunt de la societat, mitjançant la divulgació, la relació amb altres professionals implicats (mestres, treballadors socials...) i la complicitat d'entitats públiques i privades en els nostres projectes.
7. Promoure les accions necessàries per a la rehabilitació funcional i la inserció socio-laboral dels afectats.
8. Vetllar per al ple reconeixement i aplicació dels drets del malalt, reconeguts constitucionalment com a drets fonamentals de la persona.
9. Promoure la millora de la situació dels afectats i associacions dels països en situacions més precàries, mitjançant iniciatives solidàries.
10. Establir contactes amb les entitats públiques o privades que puguin aportar ajuda econòmica o de qualsevol tipus per a millorar la situació dels afectats i les seves famílies.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Art. 3

Per a la consecució d'aquestes finalitats, l'entitat a títol enunciatiu, que no limitat, podrà entre d'altres:

- Col·laborar en la creació i funcionament dins les institucions hospitalàries d'unitats especialitzades en el diagnòstic i tractament de la fibrosi quística, i patrocini de l'assistència a pacients amb pocs mitjans econòmics finançant totalment o parcialment el seu cost.
- Potenciar i finançar la participació de les reunions científiques i congressos nacionals i internacionals del personal tècnic que segons el criteri de l'associació es consideri adient.
- Organitzar una biblioteca i mantenir una revista especialitzada.
- Crear beques per a la formació de metges, fisioterapeutes, i de tots aquells professionals que col·laborin en la seva professió en la qualitat de vida del afectat, de la Comunitat Europea o de la Comunitat Autònoma per tal de que contribueixin al manteniment de les despeses d'aquesta associació.
- Disposar d'un espai habilitat com a habitatge per a acollir als familiars dels afectats ingressats en algun dels Hospitals de Barcelona i que resideixin lluny.
- Cercar els mitjans estructurals i econòmics per donar suport a les activitats i a les finalitats abans esmentades.
- Portar a terme qualsevol altra activitat compresa en l'objecte de l'associació i que tingui per finalitat les expressades en els presents estatuts.

Art. 4

1. El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona, codi postal 08034 i radica al Passeig Reina Elisenda de Montcada, núm. 5, si bé l'associació podrà disposar d'altres locals en d'altres ciutats catalanes, quan ho acordi l'Assemblea General Extraordinària.
2. Els trasllats del domicili social i dels demés locals amb que conti l'associació, seran acordats per la Junta Directiva, la qual els comunicarà als Registres corresponents als efectes de publicitat.
3. L'àmbit d'actuació majoritàriament serà a Catalunya. No obstant, es podran realitzar actuacions en altres àmbits territorials quan la naturalesa de l'acció o activitat o requereixi.

CAPÍTOL II

Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Art 5

Poden formar part de l'associació:

- a) els pares o tutors legals dels nens i nenes afectats de fibrosi quística.
- b) els afectats majors d'edat.
- c) totes aquelles altres persones, majors d'edat, que hi vulguin voluntàriament pertànyer i col·laborar en el ple assoliment dels nostres objectius socials.

Han de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, o a les Juntes de Delegació quan s'estableixin, les quals prendran una decisió sobre això en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà en l'Assemblea General més immediata.

Art 6

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits com a membres de la Junta Directiva.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.
13. A que siguin estudiades les seves propostes relatives a qualsevol activitat associativa en la Junta Directiva sempre que aquestes propostes es formulin per escrit.

Art. 7

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de les despeses de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar les decisions de la Junta Directiva pel que fa a l'organització d'actes i col·laborar amb ella per aconseguir els fins socials.
5. Comunicar per escrit a la Junta Directiva tot allò que consideri d'interès per al millor funcionament de l'associació.

Art. 8

Són causa per ser donat de baixa de l'associació:

1. La pròpia sol·licitud.
2. La falta de pagament de les quotes per quatre mesos consecutius o sis alterns, excepte per causa justificada, comunicada a la Junta Directiva.
3. L'expulsió acordada per la Junta Directiva, ratificada per l'Assemblea General, raonant i provant els fets que motivin tal expulsió.

Art. 9

És voluntat de l'entitat comptar amb el voluntariat que lliurement es compromet a col·laborar en les activitats de l'associació, i amb tots aquells professionals que per la seva experiència o coneixements, puguin contribuir a l'assoliment dels seus objectius.

Art. 10

Pel que fa al voluntariat, l'associació procurarà de garantir que:

- a) Els siguin reintegrades les despeses de butxaca. Si l'organització no està en disposició de fer-ho, cal discutir-ho i plantejar les possibles solucions per pal·liar aquesta situació.
- b) Ser informats sobre el treball que han de dur a terme i de l'organització.
- c) Gaudir de les oportunitats d'aprendre i progressar en el treball.
- d) Opinar sobre el treball que realitzen, i de participar en l'estructura de l'organització, si ho desitgen.
- e) Ser tractats sense discriminació, respectant la seva llibertat, dignitat, intimitat i creences.
- f) Realitzar la seva activitat en les condicions de seguretat i higiene.
- g) Obtinguin el respecte i el reconeixement pel valor social de la seva contribució.

Art. 11

En tot cas, el voluntari haurà de vetllar per tal de:

- a) Comprometre's a fer ben fetes les tasques definides conjuntament, d'acord amb les aptituds, temps disponible i responsabilitats acceptades de cadascú.
- b) Cooperar, amb un esperit de comprensió mútua i d'estimació recíproca, amb tots els membres de l'associació.
- c) Acceptar, si s'escau rebre la formació necessària.
- d) Considerar-se lligat pel secret en l'exercici de la funció.
- e) Complir els compromisos adquirits amb l'entitat.
- f) Rebutjar qualsevol contraprestació material del beneficiari de la seva feina o d'altres persones relacionades amb la seva acció.
- g) Actuar de forma diligent i solidària.
- h) Seguir les instruccions adequades a les activitats encomanades.
- i) Utilitzar degudament l'acreditació i distintius de l'organització.
- j) Respectar i tenir cura dels recursos materials que es posin a la seva disposició.

CAPÍTOL III

L'Assemblea General

Art. 12

El govern i l'administració de l'associació, estarà a càrrec de l'Assemblea General, òrgan suprem, i la Junta Directiva, òrgan de direcció entre assemblees.

Les Juntes de les delegacions que es puguin establir, col·laboraran en l'execució dels acords d'una i altre.

Art. 13

1. L'Assemblea General és l'òrgan d'expressió de la voluntat dels socis. Poden ser ordinàries o extraordinàries.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Art. 14

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de les despeses de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el reglament de règim interior.
- h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.
- j) Resoldre sobre qualsevol altre qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació.

La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Art. 15

L'Assemblea General ordinària es reunirà com a mínim un cop l'any, dins dels mesos compresos entre gener i abril, ambdós inclusivament, en la data i el lloc assenyalats per la Junta Directiva que ho comunicarà als socis amb quinze dies d'antelació.

Art. 16

L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels associats; en

aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar des de la sol·licitud.

Art. 17

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern de l'associació, i en el seu cas per les Juntes Delegades als membres de les diferents delegacions, mitjançant una convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió (que es podrà celebrar en un sol lloc o paral·lelament a cadascuna de les delegacions de l'associació)
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació, o bé per via telemàtica.

Art. 18

1. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president/a de l'associació i de les delegacions. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vice-president/a o el vocal que la Junta determini. Hi ha d'actuar com a secretari/a qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
2. De l'acord pres en cada delegació, el secretari/a de les Juntes de Delegació redactarà l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el president/a de les Juntes de delegació, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.
3. Així mateix, un cop pres el resultat numèric dels acords presos en cada reunió celebrada, es redactarà l'acta de l'assemblea, amb l'extracte de les deliberacions preses en cada reunió, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General s'informarà als socis dels acords presos en la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Art. 19

1. Les Assemblees Generals, tant ordinàries com extraordinàries, es constituïran vàlidament en primera convocatòria quan en elles estiguin presents o representats, la majoria dels associats i, en segona convocatòria qualsevol que sigui el nombre de socis concurrents.
2. El 10% dels associats poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Art 20

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis dels presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, caldrà un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents, tant en la primera convocatòria com a la segona. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es farà per acord de la majoria relativa dels socis presents o representants.
4. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis certificada pel secretari/a amb el vist-i-plau del president/a.

Capítol IV

La Junta Directiva

Art. 21

1. Regirà, administrarà i representarà l'associació, la Junta Directiva, formada pel president/a, el vice-president/a, el secretari/a, el tresorer/a i els vocals. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents, i tindran una durada de quatre anys.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides distribuiran d'entre elles els seus respectius càrrecs per majoria, entrant en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari/a sortint, amb el vist-i-plau del president/a sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

Art. 22

1. El President/a, Secretari/a i el 50% dels vocals formaran un grup, i el Vice-president/a, Tresorer/a i l'altre 50% dels vocals, formaran un altre grup, de manera que cada dos anys l'Assemblea General n'haurà d'elegir un d'aquests grups quedant així renovada la meitat de la Junta Directiva bianualment. Es permetrà la reelecció.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.
 - b) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
 - c) Baixa com a membre de l'associació.
 - d) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableixi l'article 25.3 dels estatuts.
3. Les vacants que es produeixen en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant, seguint el criteri de la Junta.

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar en l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- h) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- i) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- j) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin realitzar.
- k) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hauran d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- l) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - subvencions o altres ajuts;
 - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
- m) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determinarà a l'article 36.
- n) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no s'hagi previst als estatuts i donar-ne compte a la primera Assemblea General.
- o) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Art. 24

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no pot ser inferior a un cop al mes i sempre que ho exigeixin les activitats de l'associació.
2. Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita una quarta part dels membres que la componen.

Art. 25

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La falta d'assistència a les reunions assenyalades de membres de la Junta Directiva tres vegades consecutives o cinc alternes sense causa justificada, donarà lloc al cessament en el càrrec respectiu.
4. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Art. 26

1. La Junta Directiva podrà delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També podrà nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatari per exercir la funció que els confiri amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Art. 27

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/a i el president/a. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de procedir a l'aprovació de l'acta de la sessió anterior, o a la seva rectificació si es procedent.

CAPÍTOL V

El President/a i el Vice-president/a de l'associació.

Art. 28

1. El president/a de l'associació també serà president/a de la Junta Directiva.
2. Són pròpies del president/a les funcions següents:
 - a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/a de l'associació
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.
3. El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vice-president/a o el vocal que la Junta determini, per aquest ordre.

CAPÍTOL VI

El Tresorer/a i el Secretari/a

Art. 29

El tresorer/a te com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Portarà un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Pagarà les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament pel

president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Art. 30

El secretari/a ha de custodiar la documentació d'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar les certificacions que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

CAPÍTOL VII

Les comissions o grups de treball

Art. 31

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La comissió o grup de treball, en la primera reunió que celebri després de l'acord de creació, escollirà d'entre els seus membres a un Coordinador que tindrà com a funcions la direcció dels treballs de la comissió o grup de treball i les relacions amb la Junta Directiva.

La Junta Directiva s'han de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

CAPÍTOL VIII

El règim econòmic

Art. 32

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Art. 33

Els recursos econòmics de l'associació es nodriran de :

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Art. 34

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes mensuals – amb la periodicitat que disposi la Junta Directiva - i quotes extraordinàries.

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, han de figurar les signatures del president/a, el tresorer/a, i el secretari/a.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer/a o bé la del president/a.

CAPÍTOL IX

Règim disciplinari

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència o denúncia o comunicació. La Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada, l'adopta aquest òrgan de govern.

Els socis sancionats que no estiguin d'acord amb les resolucions adoptades poden sol·licitar que s'hi pronunciï l'Assemblea General, que les confirmarà o bé acordarà les resolucions de sobreseïment oportunes.

Capítol X

La Dissolució

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a entitat/s privada/es sense ànim de lucre del mateix àmbit territorial d'actuació i de finalitats anàlogues que la nostra associació. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article seran competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no ha confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

DILIGÈNCIA DE CERTIFICACIÓ: Certifico que aquests Estatuts són els aprovats en l'Assemblea General Extraordinària celebrada a Barcelona amb data 14 de novembre de 2015, modificats i adaptats a la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

El Secretari

VºBº
El President



Francisco José Godoy Navas



Celestino Raya Rivas

fo Fibrosis Quística
Associació Catalana de Fibrosi Quística
C.I.F. G58769670
Passeig Reina Elisenda de Montcada, 5 - 08034 Barcelona
Telèfon 93 427 22 28



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 10164

Data Resolució 17/02/2016

Secció 1a del Registre d'Associacions

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 02 de març de 2016

Document T0622023F53V42v signat
electrònicament i validat per CATCert